

Рассмотрено на заседании

УТВЕРЖДЕНО

методического совета

Приказом директор колледжа от

протокол № 2 от 09.11.2016

17.11.2016 № 82/лс

**Положение об организации
индивидуальной образовательной траектории обучающегося
в ГБПОУ Салаватский индустриальный колледж**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации индивидуальной образовательной траектории обучающегося в ГБПОУ Салаватский индустриальный колледж» по программе среднего профессионального образования (далее - Положение), регламентирует процесс освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования по индивидуальной образовательной траектории, в том числе ускоренного обучения..

1.2. Настоящее Положение является обязательным для всего педагогического коллектива образовательной организации ГБПОУ Салаватский индустриальный колледж, осуществляющей образовательную деятельность по индивидуальной образовательной траектории обучающегося, в том числе по ускоренным программам.

1.3. Термины и определения, аббревиатуры:

- **индивидуальная образовательная траектория** (далее – **ИОТ**) – персональный путь реализации личностного потенциала каждого обучающегося в профессиональной образовательной организации, освоения образовательной программы СПО через осуществление соответствующих видов деятельности;

- **ускоренное обучение** – освоение обучающимся, который имеет среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы, позволяющие освоить ОПОП СПО в более короткий срок, по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования, установленным ОО, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по индивидуальному учебному плану;

- **индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- **переаттестация** - зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении программы предшествующего образования;

- **перезачет** - зачет по результатам аттестации полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в других образовательных организациях при получении предыдущего образования.

2. Ответственность, права и обязанности участников образовательного процесса

2.1 Администрация колледжа несет ответственность за:

- предоставление каждому обучающемуся права выбора методов, форм, средств освоения содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами обучающегося и ресурсами, которыми обеспечена колледжем;

- предоставление информации, необходимой для принятия решения по ИОТ;

- обеспечение условий для реализации обучающимся ИОТ;

- обеспечение обучающемуся педагогического сопровождения процесса формирования, реализации и корректировки ИОТ.

2.2. Зав. отделением несет ответственность за:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- мониторинг движения обучающегося по ИОТ, корректировку, результаты.

2.3. Обучающийся имеет право:

- на формирование собственной ИОТ, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном данным Положением;

- своевременное получение от администрации колледжа информации, необходимой для составления ИОТ;

- индивидуальные консультации в рамках педагогического сопровождения при реализации ИОТ;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану, при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном данным Положением;

- зачёт в установленном в данном Положении порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования.

2.4. Обучающийся обязан обучаться по ИОТ без академических задолженностей.

3. Формирование ИОТ обучающегося и порядок внесения изменений

3.1. Цели формирования ИОТ:

- развитие составляющих личностного потенциала обучающихся;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
- желание углубленно изучать отдельные дисциплины профессионального модуля/цикла;
- особенности развития или здоровья, не позволяющие обучаться по традиционной системе;
- наличие перерыва в обучении в связи с призывом в ВС РФ;
- перевод из другого образовательного учреждения или с одной образовательной программы на другую;
- наличие коммуникативных трудностей у обучающегося.

3.2. Организационно-педагогические условия реализации ИОТ, повышающие качество индивидуальной подготовки обучающихся:

- наличие психолого-педагогической службы, позволяющей принимать грамотные и взвешенные решения относительно условий обучения отдельных обучающихся;
- оценка готовности обучающегося к выбору ИОТ;
- техническая оснащенность колледжа и внедрение в учебный процесс электронных технологий.

3.3. Организационные формы реализации ИОТ:

- учебные занятия, обязательные для посещения;
- учебные занятия, выбранные обучающимся для дополнительного образования;
- кружки, секции и т.п. (ДПО), посещение которых осуществляется по желанию обучающегося;
- дистанционное обучение;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- работа в сети Интернет;
- индивидуальная работа с педагогами.

3.4. ИОТ обучающегося может проектироваться как в рамках компонентов образовательной программы СПО, так и всей образовательной программы.

3.5. ИОТ формируется с помощью классного руководителя и преподавателей на основе рекомендаций социально-психологической службы и пожеланий родителей обучающегося.

3.6. ИОТ формируется в виде индивидуального учебного графика.

3.7. Проектирование ИОТ осуществляется в соответствии со следующими этапами:

- определение потребностей и мотивов обучающегося;
- постановка цели;
- разработка содержания индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- определение технологического инструментария;
- определение направлений диагностического сопровождения обучающегося;
- определение условий, обеспечивающих достижение цели;
- обсуждение результатов проектирования индивидуальной маршрутной карты.

3.8. ИОТ может быть реализована в виде двух моделей:

- 1) индивидуальная образовательная траектория с выходом на дополнительную образование;
- 2) индивидуальная образовательная траектория по индивидуальному учебному плану.

3.9. По желанию обучающегося (и/или его родителей/законных представителей) обучающийся может быть переведен на вторую модель индивидуальной образовательной траектории обучения, при которой часть дисциплин может быть вынесена на изучение в форме самообразования (самостоятельной работы) и сдачи зачётов по окончании каждого семестра.

3.10. Для обучающихся, занимающихся по второй модели ИОТ, в журналах делается соответствующая запись и отметка «нб» на дисциплинах, которые изучаются в форме самообразования, не ставится.

3.11. Аттестация этих обучающихся по результатам семестра осуществляется на основе итоговой формы аттестации.

3.12. ИОТ по второй модели не может быть разрешена при отсутствии условий обучения и академических задолженностей по дисциплинам.

3.13. Утвержденная ИОТ обязательна к исполнению для всех участников образовательного процесса.

3.14. Контроль освоения ОПОП по ИОТ возлагается на классного руководителя и заведующего отделением.

3.15. В ИОТ могут быть внесены изменения только при соблюдении следующих условий:

- при сохранении максимальной нагрузки;
- при отсутствии у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения;
- после консультации с социальным педагогом, педагогом-психологом, преподавателями, родителями.

3.17. Обучающийся и (или) родители/законные представители несут ответственность за освоение обучающимися содержания образования, реализуемого по ИОТ.

4. Формирование и реализация ускоренных программ среднего профессионального/высшего образования

4.1. Ускоренная образовательная программа среднего профессионального образования реализуется:

- для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу среднего профессионального образования за более короткий срок;

- для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля;
- для лиц, имеющих среднее профессиональное образование и высшее образование различных ступеней;
- для лиц, имеющих среднее общее образование, поступающих на обучение на базе основного общего образования;
- для лиц, обучающихся по заочной форме и имеющих опыт трудовой деятельности, соответствующей профилю специальности не менее одного года.

При этом под соответствующими профилями понимаются:

- в среднем профессиональном образовании – такие основные образовательные программы данных уровней профессионального образования, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули и учебные элементы в программах дисциплин и профессионального модуля;
- в среднем и высшем образовании – такие основные образовательные программы по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), которые близки по содержанию.

4.2. Освоение лицами ускоренной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления поступающего или обучающегося.

4.3. Желание обучаться по ускоренной программе может быть изложено поступающим при подаче документов для поступления в колледж, если осуществляется прием для обучения по ускоренной программе по выбранному абитуриентом направлению подготовки.

4.4. Желание обучаться по ускоренной программе может быть изложено после зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения путем подачи заявления на имя директора колледжа.

4.5. Решение о перезачете полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных при получении предыдущего образования осуществляется по результатам аттестации и оформляется распоряжением по учебной службе.

4.6. Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, соответствующего профиля, для обучения по ускоренным программам в специально формируемых колледжем группах осуществляется на первый курс.

Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена, высшее образование и среднее общее образование, поступающих на обучение на базе основного общего образования, в колледж на обучение по ускоренным программам осуществляется на первый курс с дальнейшим переводом на второй и последующий курсы в соответствии с протоколом перезачета дисциплин каждого обучающегося.

4.7. В целях реализации ускоренной программы для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствующего профиля или среднее профессиональное образование и высшее образование различных ступеней, или среднее общее образование для лиц, поступающих на базе основного общего образования, колледжем разрабатывается и самостоятельно утверждается индивидуальный учебный план (для обучающегося или группы обучающихся) на основе действующей образовательной программы с полным сроком обучения с учётом предыдущего образования.

В целях реализации ускоренной программы для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу среднего профессионального образования за более короткий срок, колледжем разрабатывается и самостоятельно утверждается индивидуальный график обучения по рабочему учебному плану по направлению подготовки или специальности с полным сроком обучения.

Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

4.8. В качестве программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по ускоренным программам используются документы колледжа, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

4.9. Срок реализации ускоренной программы устанавливается в зависимости от соответствия профиля предыдущего образования получаемому.

4.10. Зачёт результатов освоения обучающимися дисциплин, профессиональных модулей, практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность может проводиться в форме переаттестации или перезачёта.

Под переаттестацией понимается оценка в баллах или зачётом знаний и освоенных компетенций, окончивших образовательные учреждения. Перед аттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины, профессионального модуля, практики, утвержденной колледжем.

В колледже должны быть организованы в необходимом объеме занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований программ среднего профессионального/высшего образования.

Переаттестация проводится путем собеседования с оформлением индивидуальной зачётной или экзаменационной ведомости. (

Под перезачётом понимается перенос дисциплины, профессионального модуля, практики, освоенных лицом при получении

предыдущего образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы среднего профессионального/высшего образования.

4.11. Сроки переаттестации, перезачёта устанавливается индивидуальным графиком, утвержденным зам. директора по учебно-воспитательной работе.

4.12. Перезачеты оформляются распорядительным актом учебно-воспитательной службы. В нем указываются перечень и объемы перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

Локальный акт должен определять график ликвидации академической задолженности отдельному обучающемуся, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному плану на основе разных образовательных программ предыдущего образования.

4.13. Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, профессиональных модулях, практиках вносятся в зачетные книжки обучающихся соответствующими преподавателями.

4.14. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4.15. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об академической успеваемости.

4.16. Если после переаттестации дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия переаттестуемой дисциплины, дисциплине учебного плана по данному направлению, давности сроков изучения дисциплины и др., обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации академической разницы.

4.17. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных дисциплинах в справку об академической успеваемости вносятся согласно записям, внесенным в зачетные книжки обучающихся.

4.18. Перевод прошедших переаттестацию обучающихся на последующие курсы осуществляется приказом директора .

4.19. Для реализации ускоренной программы учебной частью разрабатывается и утверждается индивидуальный учебный план (для обучающегося или группы обучающихся) на основе действующей ОПОП.

В индивидуальных учебных планах наименование дисциплин и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам по

специальностям с полным сроком обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студента.

Обязательно должно быть предусмотрено учебное время на практику.

4.20. Перезачет дисциплин, профессиональных модулей осуществляется с учетом следующих требований:

- название учебной дисциплины или профессионального модуля совпадает полностью или родственно по содержанию изучаемой в колледже;
- форма контроля по предыдущему образованию соответствует форме контроля дисциплины осваиваемого образования или является более высокой формой контроля;

- количество часов по предыдущему образованию составляет не менее 80% от объема часов учебного плана осваиваемого направления подготовки.

4.30. Если после перезачета дисциплин образуется академическая разница с учебным планом ускоренной подготовки вследствие недостающего объема часов по документам, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия перезачитываемой дисциплины, дисциплине учебного плана по данному направлению подготовки, давности сроков изучения дисциплины и др., обучающемуся устанавливается индивидуальный график ликвидации этой разницы.

4.31. Записи о перезачете дисциплин, разделов (модулей) вносятся в зачетные книжки обучающихся зав. отделением или по его поручению педагогическими работниками.

Рассмотрено
на заседании родительского комитета
№ 2 от 09.11.2016
Председатель С.В.Вяхирев С.В.Вяхирев

Рассмотрено
на заседании Студсобрания
№ 3 от 01.11.2016
Председатель С.Биккулова С.Биккулова