



Утверждаю  
Директор ГБПОУ  
Салаватский индустриальный колледж  
А.С. Михайлов

Приказ от « 29 » 08 2023 № 25/20/8

План  
мероприятий в рамках функционирования  
внутренней системы оценки качества образования  
на 2023-2024 учебный год

Направление деятельности ВСОКО	Формы реализации ВСОКО	Сроки реализации ВСОКО	Ответственные	Отметка об исполнении
Учебная работа	1. Осуществление мониторинга качества обучения через:			
	Ежемесячное отслеживание успеваемости и посещаемости по группам	Ежемесячно	Классные руководители, учебная часть	
	Входной контроль	Сентябрь- октябрь 2023 года	Преподаватели-предметники, председатели ЦМК, учебная часть	
	Промежуточная аттестация, привлечение работодателей к промежуточной аттестации, в том числе в форме демонстративных экзаменов	Декабрь 2023 года, январь 2024 года, февраль 2024 года, июнь 2024 года (в соответствии с графиком промежуточной аттестации)	Преподаватели-предметники, председатели ЦМК, учебная часть	
	Итоговая аттестация	Июнь 2024 года, сентябрь и октябрь 2023 года (очно-заочная форма обучения)	Ответственные за специальность классные руководители, учебная часть	
	2. Отслеживание качества преподавателя через:			
	- посещение учебных занятий	Ежемесячно	Председатели ПЦК	
	- мониторинг качества преподавателя по каждой учебной дисциплине	В период промежуточной аттестации	Заместитель директора по учебной работе	

	- анализ результатов ВПР СПО и внесение соответствующих корректив в реализуемые ОПОП (в рабочие программы, контрольнооценочные средства и учебно методические комплексы)	Декабрь-июнь	Заместитель директора по учебной работе Председатели ЦМК Старший методист Преподаватели-предметники	
	3. Обсуждение полученных результатов на заседаниях Педагогического совета, предметно-цикловых комиссий		Заместитель директора по учебной работе	
	4. Мониторинг сохранности контингента, формирование отчетов о выполнении государственного задания	Ежемесячно, движение студентов Ежеквартально - отчеты о выполнении и государственного задания	Секретарь учебной части	
	5. Мониторинг выпускников	В течение года по мере выпуска студентов	Центр содействия занятости и трудоустройства выпускников	
Воспитательная работа	1. Обеспечение функционирования и анализ работы:			
	Совета классных руководителей	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе	
	Студенческого самоуправления	В течение года	Педагог-организатор	
	Совета профилактики правонарушений	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе	

	2. Мониторинг удовлетворенности образовательным процессом в целом	Апрель 2024 года	Педагог-организатор	
	Анализ реализации Программ воспитания по специальностям и профессиям	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, ответственные за специальности/ профессии	
Профессиональное развитие педагогов	Реализация: курсов повышения квалификации для педагогических работников колледжа проведение семинаров, совещаний с педагогическими работниками колледжа участие в вебинарах, конференциях, курсах повышения квалификации на базе сторонних организаций – реализация системы аттестации педагогических работников обобщение опыта и публикации материалов из работы колледжа поддержка повышения уровня образования педагогических работников колледжа (обучение в аспирантуре, магистратуре, прохождение программ переподготовки) реализация мероприятий по аттестации работников	В течение года	Методический кабинет	

Информационно - методическое обеспечение образовательного процесса	1. Размещение, поддержка и актуализация информации о деятельности колледжа на: информационном стенде информационном сайте в средствах массовой информации официальных ресурсов колледжа в социальных сетях	В течение года	Центр информационных технологий, исполнители, ответственные за значение показателя	
	Проведение заседания Педагогического совета по вопросам функционирования и обеспечения работы ВСОКО	Декабрь 2023 года	Заместитель директора по учебной работе	