

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ГБПОУ САЛАВАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Рассмотрен  
на заседании Совета ГБПОУ  
Салаватский индустриальный колледж  
(протокол от "30" мая 2022 № 189)



"Утверждаю"  
Директор ГБПОУ  
Салаватский индустриальный колледж  
А.С.Михайлов

Приказ от "31" 05 2022 № 81/2 *с/г*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
ОБРАЗОВАНИЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в колледже определяет цели, задачи, формы, направления, сроки, порядок осуществления внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО).

1.2. Результаты ВСОКО, как источник объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг могут использовать: учредитель образовательного учреждения; обучающиеся, студенты и их родители (законные представители); работодатели и их объединения; общественные организации (объединения), заинтересованные в оценке качества образования; средства массовой информации; педагогический коллектив колледжа и представители родительской общественности; иные граждане и организации, заинтересованные в оценке качества образования.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования предусматривает сбор, обработку, анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, системный учет для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным Планом реализации мероприятий ВСОКО колледжа на текущий учебный год.

1.4. Система оценки качества образования обеспечивает педагогов и администрацию колледжа качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений; определяет, насколько рациональны и адекватны педагогические и дидактические средства, методы и приемы, реализуемые в образовательном процессе, заявленным целям и возрастным особенностям обучающихся, специфике среды их жизнедеятельности.

1.5. Организацию и проведение мониторинга, и обработку материалов осуществляют ответственные лица, каждый по своему направлению согласно приказу по колледжу.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Цель – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых колледжем.

2.2. Задачами ВСОКО являются: получение объективной и достоверной информации о качестве образования в колледже; факторах, влияющих на качество образования; предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в колледже; принятие на уровне образовательной организации обоснованных и своевременных управленческих решений по обеспечению качества образования и уровня информированности участников

образовательных отношений при принятии таких решений; прогнозирование развития колледжа.

2.3. Функции системы: координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями; обеспечение эффективной обратной связи, которая позволяет осуществлять управление образовательной деятельностью, направленной на достижение планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы.

2.4. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы: объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания; доступности информации о состоянии и качестве образования для потребителей образовательных услуг; рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога; взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости; соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в колледже.

### **3 Направления, сроки, формы и порядок реализации деятельности внутренней системы оценки качества образования**

3.1 Организационная структура, занимающаяся внутриколледжной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию колледжа, Педагогический совет, Научно-методический совет колледжа, предметно-цикловые комиссии, временные структуры и др.

3.2 Направления деятельности ВСОКО:

- Качество управления образовательной организацией
- Качество процесса (результаты освоения обучающимися)
- Качество результата (оценка реализации образовательных услуг)
- Качество условий (оценка условий, в которых осуществляется образовательная деятельность)

#### ***Качество управления колледжем***

Выступает как инструмент диагностики структуры управления и включает:

оценку состояния административной системы колледжа;

- ведение документооборота и оценку наличия и соответствия локальных актов установленным требованиям;
- мониторинг работы педагогического совета и иных органов управления колледжа;

- диагностику деятельности администрации и т.д.

### ***Качество процесса***

Предполагает оценку следующих показателей: предметные результаты и достижения

- оценку социализации обучающихся, состояния здоровья, личных достижений (олимпиады, спортивные соревнования и т.д.);
- выявление групп риска и контроль работы с ними;

### ***Качество результата***

Предполагает анализ по следующим критериям: соответствие образовательных программ требованиям ФГОС;

- адаптация программ под нужды обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися;
- эффективность осуществления учебного плана на уровне колледжа, качество преподавания;
- исследование организации внеурочной работы и наличие дополнительных образовательных программ;
- оценка эффективности работы с родителями, степени их удовлетворенности.

### ***Качество условий***

Сводится к общей оценке организационной структуры колледжа и функционирования отделов по следующим параметрам:

- материально-техническое и информационное оснащение;
- выполнение санитарно-гигиенических требований;
- организация медицинского сопровождения и питания;
- соответствие педагогов требованиям профстандартов;
- микроклимат в организации.

3.3 Сроки, формы и порядок реализации деятельности внутренней системы оценки качества образования:

Направление деятельности ВСОКО	Формы реализации ВСОКО	Сроки реализации ВСОКО	Порядок реализации мероприятий ВСОКО
Качество управления колледжем	Мониторинг деятельности основных административных ресурсов осуществляется в ходе работы Совета колледжа, Наблюдательного совета, Педагогического совета	Ежегодно согласно Плана работы соответствующего Совета	Протоколирование деятельности органов управления, контроль выполнения планов работы подразделений через использование в данных документах графы

	<p>Нормативной составляющей качества управления колледжем являются локальные акты органов управления колледжа, локальные акты о структурных подразделениях</p> <p>Внешняя оценка качества управления колледжем через представление информации о структуре, органах управления на сайте колледжа и включение вопросов о качестве работы администрации в анкетирование обучающихся, слушателей, реализуемое в рамках оценивания обучающимися условий, содержания, организации и качества обучения</p> <p>Анализ деятельности за календарный год в рамках формирования отчета о Самообследовании</p>	<p>Оценка соответствия локальных актов колледжа установленным требованиям осуществляется не реже 1 раза в пять лет через актуализацию и утверждение локальных актов в новой редакции</p> <p>1 раз в течении учебного года</p> <p>1 раз в течении учебного года</p>	<p>«Отметка о выполнении»</p> <p>Издание приказа о рабочей группе по переработке локальных актов, рассмотрение новых редакций на заседании Совета колледжа, издание приказов об утверждении локальных актов</p> <p>Издание приказа о проведении оценки с последующим формированием аналитической справки</p> <p>Издание приказа о подготовке отчета по самообследованию, размещение отчета на сайте колледжа и предоставление отчета учредителю</p>
Качество процесса	Функционирование психологической службы,	Ежегодно планов работы	Протоколирование деятельности, предоставление

	<p>деятельность социального педагога, функционирование Совета профилактики правонарушений, Совета коллектива физической культуры, психолого-медико-педагогической комиссии</p>		<p>итогах деятельности на заседаниях Совета классных руководителей</p>
<p>Качество результата</p>	<p>Осуществление мониторинга качества обучения через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежемесячное отслеживание успеваемости и посещаемости по группам</li> <li>- входной контроль</li> </ul> <p>- участие в проведении всероссийских проверочных работ</p> <p>- промежуточную аттестацию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоговую аттестацию</li> </ul>	<p>Ежемесячно</p> <p>Сентябрь-октябрь</p> <p>Ежегодно по региональному графику</p> <p>Два раза в год в формате завершения семестра и сессии</p> <p>Подготовка результатов статистики в отчетах СПО – 1, СПО-мониторинг, ежегодных отчетов о проведении демонстрационных экзаменов</p>	<p>Отчеты классных руководителей по месяцам с итогами успеваемости и посещаемости</p> <p>Анализ результатов входного контроля на основании полученных и зафиксированных в журналах учебных занятий оценок</p> <p>Обсуждение результатов ВПР СПО на заседании педагогического совета</p> <p>Семестровые отчеты классных руководителей, сводный отчет успеваемости и качества обучения по итогам семестра, обсуждение полученных результатов на заседании Педагогического совета</p>

	<p>- систему контрольных точек</p> <p>- привлечение работодателей к промежуточной аттестации</p> <p>Отслеживание качества преподавания через:</p> <p>- посещение учебных занятий</p> <p>- мониторинг качества преподавания по каждой учебной дисциплине</p> <p>Мониторинг сохранности контингента</p> <p>Мониторинг трудоустройства выпускников</p>	<p>4 раза в год</p> <p>При проведении ГИА, экзаменов квалификационных по профессиональным модулям, демонстрационных экзаменов, квалификационных экзаменов</p> <p>в течении года</p> <p>ежесеместрово</p> <p>4 раза в год</p> <p>Ежегодно согласно плана работы Центра содействия занятости и трудоустройства выпускников</p> <p>Рассмотрение на</p>	<p>Отчеты по итогам проведения контрольных точек с последующим обсуждением на Совете классных руководителей</p> <p>Приказы о составе комиссий, отчеты по результатам сессии и семестра, протоколы экзаменов ,экзаменационные ведомости</p> <p>Обсуждение на совещаниях при директоре</p> <p>Обсуждение отчетов по качеству преподавания в разрезе каждого педагога на педагогических советах</p> <p>Отчеты о выполнении государственного задания</p> <p>Отчеты о трудоустройстве</p> <p>Протоколы НМС</p>
--	---	---	---

	<p>Разработка основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения, адаптированных программ</p>	<p>заседаниях научно-методического совета</p>	
<p>Качество условий</p>	<p>Реализация на базе колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- курсы повышения квалификации для педагогических работников колледжа</li> <li>- проведение семинаров, совещаний с педагогическими работниками колледжа</li> <li>- участие в вебинарах, конференциях, курсах повышения квалификации на базе сторонних организаций</li> <li>- реализация системы аттестации педагогических работников</li> <li>- обобщение опыта и публикации материалов из работы колледжа</li> <li>- поддержка повышения уровня образования педагогических работников колледжа (обучение в аспирантуре, магистратуре, прохождение программ переподготовки)</li> <li>- реализация</li> </ul>	<p>Ежегодно</p>	<p>Протоколы заседаний научно-методического совета, данные отчета СПО-2, анализ эффективности деятельности педагогических работников</p>



	мероприятий по аттестации работников		
--	--	--	--

Разработано:  
Заведующий УМО



А.В. Путенихина