

Рассмотрено

на заседании приемной комиссии
Протокол № 2
от « 15 » мая 2024г.

на заседании Совета ГБПОУ
Салаватский индустриальный
колледж

Протокол № 211
от « 28 » мая 2024г.

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом директора колледжа
№ 46-1 о/д от 30.05.2024

ПРАВИЛА ПРИЁМА НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД В ГБПОУ САЛАВАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ с изменениями

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила приёма на 2024/2025 учебный год в ГБПОУ Салаватский индустриальный колледж (далее ГБПОУ СИК) в по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы), за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья¹.

Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ СИК осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных услуг.

2. В колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие основное общее, среднее (полное) общее или профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (для обучения по программам среднего профессионального образования)².

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан является общедоступным³.

Объем и структура приема студентов за счет средств республиканского бюджета (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Республики Башкортостан, в ведении которого находится образовательное учреждение (Приложении №1).

4. ГБПОУ СИК осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных⁴.

5. Образовательное учреждение вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам ГБПОУ СИК гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц⁵.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ГБПОУ САЛАВАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ СИК.

8. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым руководителем колледжа.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором колледжа.

11. Приемная комиссия колледжа в 2024 году объявляет прием студентов на специальности (профессии) в соответствии с лицензией, указанным в Приложении №1.

12. При приеме в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, предъявляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

14. ГБПОУ СИК объявляет прием граждан для обучения по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования: программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ГБПОУ СИК, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей (профессии), и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ГБПОУ СИК размещает указанные документы на своем официальном сайте, а также в доступном для абитуриентов месте, обеспечивая свободный доступ к данной информации.

16. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

16.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательное учреждение;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), на которые колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, заочной));
- требования к уровню образования, который необходим для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного медицинского осмотра (обследования).

16.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест для приема по договорам об оказании платных образовательных услуг по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежитий и количество мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия образовательного учреждения ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм получения обучения (очная, заочная).

18. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

19. Прием в колледж лиц для обучения по программам СПО осуществляется на первый курс по личному заявлению граждан.

20. Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, на заочную форму обучения до 01 октября текущего года. При наличии свободных мест прием заявлений продлевается до 25 ноября текущего года.

Колледж предоставляет право поступающему подать заявление на несколько специальностей (но не более трех).

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательное учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

21.1 Граждане Российской Федерации:

при поступлении на базе основного общего образования:

- оригинал или копию документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функции);

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявлений с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функции) (далее ЕПГУ);

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

4 фотографии 3x4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ⁶;

при поступлении на базе среднего общего образования или среднего профессионального образования:

- документы, удостоверяющие его личность (оригинал или заверенную копию),

-гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы ЕПГУ;

-оригинал или копию документа государственного образца об образовании и о квалификации кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

-копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии 3x4; кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ⁶.

Помимо вышеперечисленных документов, поступающий вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты

индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального Закона «Об образовании в российской Федерации».

21.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в РФ на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в РФ»⁷ (в случае, установленном ФЗ «Об образовании в РФ», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1⁸, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п. 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.99 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»⁹;

- 4 фотографии 3 x 4.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3 При необходимости создания специальных условий, инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

21.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1.-21.3 настоящих правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала⁶.

21.5 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией колледжа.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации его подтверждающим;

- специальность (профессию), для обучения, по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема или по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

23. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

24. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с Уставом ГБПОУ СИК, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ СИК возвращает документы поступающему.

25. При поступлении на обучение по специальностям (профессиям), входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697¹⁰ (Перечень специальностей и профессий указан в Приложении № 3), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

26. Поступающие вправе направить/ представить в ГБПОУ СИК заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным Законом от 06.04.2011 г. № - 63ФЗ «Об электронной подписи»¹¹, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»¹², Федеральным Законом от 07.07.2003 г. № - 126 ФЗ «О связи»¹³(документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) с использованием функционала ЕПГУ;

5) с использованием функционала (сервисов региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии)).

27. ГБПОУ СИК осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации. Документы, направленные в ГБПОУ СИК одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, указанных в п. 18.

28. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 19 настоящих Правил приема.

29. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, предоставленные с использованием функционала ЕПГУ.

30. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

31. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V ОСОБЕННОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН ПРИБЫВШИХ С ТЕРРИТОРИИ

Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины¹⁴.

32. Прием иностранных граждан прибывших с территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины в колледж для обучения по ОПОП СПО осуществляется в соответствии с общими принципами общедоступности и бесплатности среднего профессионального образования, действующими для граждан Российской Федерации.

Прием на обучение для указанной категории граждан на места, осуществляется на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

33. Проведение дополнительных процедур для признания документов об образовании, документов об образовании и о квалификации не требуется, (согласно рекомендациям Образовательные организации должны исходить из признания в Российской Федерации действительными документов, удостоверяющих личность, документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, свидетельств о рождении, выданных соответствующими компетентными органами (организациями), действующими на территориях ДНР, ЛНР, Украины).

К отношениям, связанным с приемом граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в полном объеме применяются положения статей 55 и 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон) и Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 457.

34. Для приема в образовательную организацию для обучения по программе среднего профессионального образования, гражданин предоставляет следующие документы:

- заявление о приеме;
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации; оригинал документа об образовании (например, оригинал аттестата об окончании средней школы) и (или) документа об образовании и о квалификации;
- оригинал медицинской справки (форма № 086-у);
- копию «Карты профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего»;

- медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- прививочный сертификат;
- фотографии 3 x 4 - 4 штуки;
- характеристика с предыдущего места учебы.

35. В случае, если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации выполнены на украинском языке, также потребуется предоставление нотариально заверенного перевода такого документа и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ) на русский язык.

36. В случае отсутствия у граждан оригинала документа об образовании, необходимого для осуществления приёма в колледж, граждане в соответствии с положениями подпункта «б» пункта 1, пункта 3 Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2022 году, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 538, граждане имеют возможность оперативного получения аттестатов об основном общем, среднем общем образовании в российских образовательных организациях, имеющих соответствующую государственную аккредитацию, в упрощенном порядке, в том числе, на основании результатов государственной итоговой аттестации, проводимой в форме промежуточной аттестации, результаты которой являются основанием для выдачи соответствующего документа об образовании.

Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году утверждены приказом Минпросвещения России № 230, Рособрнадзора № 515 от 13 апреля 2022 года.

Администрации ГБПОУ СИК следует оперативно доводить вышеуказанную информацию до сведения граждан, утративших оригинал документа об образовании, необходимого для осуществления приёма в образовательную организацию.

VI ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ.

37. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, указанные в п. 20. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

38. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц,

рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

39. Приказ директора о приеме в ГБПОУ СИК для обучения на платной основе издается после поступления на расчетный счет колледжа средств за обучение от соответствующих лиц в предстоящем учебном году в размере, установленном договором. Факт оплаты обучения должен быть подтвержден соответствующим платежным документом (квитанцией об оплате).

40. Размер стоимости одного года обучения в образовательное учреждение по соответствующим образовательным программам (направлениям подготовки,

специальностям, профессиям) установлен Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 447 от 05.04.2019 года.

41. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

42. В том случае, если численность поступающих на бюджетные места, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Республики Башкортостан, ГБПОУ СИК осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, указанными в части 1 ст. 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

43. При приеме на обучение учитываются результаты освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающим документах об образовании: средний балл аттестата. При равенстве среднего балла аттестата учитываются оценки по профильным дисциплинам (протокол заседания приемной комиссии №1 от 17.01.24).

44. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно - спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»¹⁵;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс(Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионат Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по

видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (часть 4 ст.68 ФЗ «об образовании») ^б ;

При зачислении в ГБПОУ СИК устанавливается приоритет лицам, предоставившим результаты индивидуальных достижений: при наличии индивидуальных достижений поступающему добавляется 0,5 баллов к среднему баллу аттестата.

45. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

46. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии размером 3 x 4 см ^б.

1 Часть 9 ст.99 ФЗ от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2012 № 53, ст.7598)

2 Собрание законодательства Российской Федерации ,2012, № 53, ст. 7598, .2020,№31, ст.5062

3 Собрание законодательства Российской Федерации ,2012, № 53, ст. 7598.2018,№32, ст.5130 4 Федеральный Закон от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации ,2006, № 31 , ст. 3451; 2020,№17, ст.2701)

5 Часть 6 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации ,2012,№ 53, ст 7598)

6 Изменения, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 сентября 2023 года № 767, в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457

7 Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст.4134.

8 Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357.

9 Собрание законодательства Российской Федерации, 199, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст.4036.

10 Собрание законодательства Российской Федерации , 2013, № 33, ст. 4398.

11Собрание законодательства Российской Федерации , 2011, № 15, ст. 2036, 2020, № 24,ст.3755.

12 Собрание законодательства Российской Федерации , 2006, № 31, ст. 3448,2020, № 14, ст.2035.

13 Собрание законодательства Российской Федерации , 2003, № 28, ст. 2895,2020 № 15, ст.2233.

14 Министерство просвещения Российской Федерации письмо от 30 мая 2022 г. № АБ-1462/05 о направлении методических рекомендаций

15 Собрание законодательства Российской Федерации , 2015,№ 47, ст.6602,2020,№ 22, ст.3526.