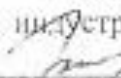


РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ГБПОУ Салаватский
индустриальный колледж

Протокол № 148 от 25.12.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ Салаватский
индустриальный колледж

№ 2 от 09 января 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель СМК
ГБПОУ Салаватский
индустриальный колледж
 Л.А. Насибуллина
Протокол № 27/1 от 25.12.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда и материальном стимулировании работников
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Салаватский индустриальный колледж

1. Общее положение.

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Салаватский индустриальный колледж (далее - Положение) разработано в соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года УП-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 октября 2008 года № 374. (в редакции Постановления Правительства РБ от 21.12.2009г. № 463), Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 24.03.2014 г. № 115 «О совершенствовании структуры заработной платы работников бюджетной сферы Республики Башкортостан», Постановлением Правительства РБ от 29.05.2014 г. № 241 «О внесении изменений в Постановление Правительства Республики Башкортостан от 27.10.2008 г. № 374

Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 мая 2018 г. №240 «О внесении изменений в Постановление Правительства РБ от 27 октября 2008 года № 374 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 19.09.2018 года.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников, повышения ее стимулирующих функций и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.3 Положение включает в себя:

- базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, коэффициенты для определения размеров минимальных окладов (должностных окладов) и размеров минимальных ставок заработной платы;
- минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ).
- размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам и минимальным ставкам заработной платы;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителя учреждения (далее Директор колледжа), включая размеры должностного оклада, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Условия оплаты труда, включая размеры ставок заработной платы, окладов работников, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в обязательном порядке включаются в трудовой договор.

1.5. Директор колледжа с учетом мнения выборного органа Совета трудового коллектива (далее СТК) утверждает Положение об оплате труда.

1.6. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения, занимаемых

работниками должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

1.7. Размеры окладов и ставок заработной платы работников устанавливаются Директором колледжа на основе минимальных окладов и минимальных ставок заработной платы, требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы. Размеры окладов и ставок заработной платы работников по должностям, которые не определены настоящим Положением, устанавливаются Директором колледжа в соответствии с пунктом 1.3 «Положения» по согласованию с Министерством образования РБ и Министерством соцзащиты населения РБ.

1.8. Заработная плата работников колледжа (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая с введением настоящего Положения, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой учебной нагрузки. Оплата за фактическую нагрузку определяется путем умножения размера минимальной ставки заработной платы работников на фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющуюся нормируемой частью педагогической работы 720 часов. Оплата труда мастеров производственного обучения устанавливается настоящим Положением из расчета 1080 часов нормируемой работы за ставку заработной платы исходя из продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени

педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.10. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

1.11. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного им объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности. (п.1.11 Постановления Правительства Р.Б. от 23.10.2012 № 384).

1.12 Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.13. Наименование должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в ЕТКС и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее ЕКС), а также профессиональным стандартам. (Постановление Правительства Р.Б. от 29.05.2014 №241)

1.14. Фонд оплаты труда работников колледжа формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета Республики Башкортостан, и средств от приносящей доход деятельности.

1.15. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.16. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда колледжа – устанавливается не более 40 процентов. Перечень должностей относимых административно-управленческому и вспомогательному персоналу колледжа, утверждается приказом учредителя.

Основной персонал колледжа – его работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом колледжа целей его деятельности, а также непосредственные руководители этих работников.

Вспомогательный персонал колледжа – его работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом колледжа целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно - управленческий персонал колледжа – его работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники колледжа, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения его деятельности. (Постановление Правительства Р.Б. от 29.05.2014 №241).

2. Порядок и условия оплаты труда работников.

2.1. Минимальные оклады работников учреждения по профессиональным квалификационным группам, а также по должностям, не включенным в ПКГ, рассчитываются с учетом базовой единицы в размере 3952 рубля, определенной Постановлением Правительства РБ от 19 января 2018 года № 22 «О мерах по повышению оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан»

2.2. К минимальным окладам, ставкам заработной платы Директором колледжа устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- персональный повышающий коэффициент;

- повышающий коэффициент педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы;
- повышающий коэффициент за почетное звание;
- повышающий коэффициент молодым педагогам
- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);
- повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности;

2.3. Размер выплаты по повышающему коэффициенту (надбавки) к ставке заработной платы, окладу определяется путем умножения размера ставки заработной платы, оклада работника на повышающий коэффициент

2.4. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам колледжа в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ПКГ.

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

2.6. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда Директора колледжа, его заместителей и главного бухгалтера.

3.1. Заработная плата Директора, его заместителей и главного бухгалтера, состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада Директора определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в то числе с учетом масштаба управления этим учреждением, особенностей его деятельности и значимости.

3.2. Должностной оклад Директора, определяются трудовым договором за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц исходя из группы по оплате труда без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (с последующей индексацией в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам). Предельный уровень соотношения средней заработной платы Директора, заместителей директора, главного бухгалтера колледжа и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется приказом Учредителя в кратности от 1 до 8.

3.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя колледжа, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже оклада руководителя.

3.4. Персональный повышающий коэффициент Директору устанавливается в порядке предусмотренном Учредителем.

Размер персонального повышающего коэффициента- до 1,85.

3.5. С учетом условий труда Директору колледжа и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

3.6. Учредитель может устанавливать Директору выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премирование Директора производится с учетом обеспечения финансовыми средствами на основании приказа Учредителя по результатам деятельности колледжа в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы с учетом достижения показателей осуществления государственного задания на оказание государственных услуг, а также иных показателей эффективности деятельности колледжа и Директора.

Размеры премирования, порядок и критерии выплаты премий Директору устанавливается Учредителем в трудовом договоре Директора.

Одним из показателей эффективности работы Директора является рост средней заработной платы его работников в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Республики Башкортостан.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера колледжа и среднемесячной заработной платы работников, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера колледжа и среднемесячной зарплаты работников учреждения определяется путем деления среднемесячной зарплаты соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работника колледжа.

На основании решения Директора в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств, в пределах утвержденных министерством планов финансово-хозяйственной деятельности согласно доведенным бюджетным ассигнованиям, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, осуществляется премирование:

- заместителей Директора, главного бухгалтера, специалистов и иных работников колледжа, подчиненных его руководителю непосредственно;

- руководителей структурных подразделений колледжа, специалистов и иных работников, подчиненных заместителям Директора – по представлению заместителей Директора;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях колледжа, по представлению руководителей структурных подразделений.

Система премирования руководителя учреждения определяется учредителем.

3.8. Заместителям Директора, главному бухгалтеру колледжа выплачиваются премии, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

4. Условия оплаты труда других работников колледжа.

4.1 Минимальные оклады работников, отнесенных к ПКГ должностей

работников образования и работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются локально нормативным актом колледжа.

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

5.1. Минимальные размеры окладов работников, отнесенных к ПГК должностей рабочих устанавливаются локально нормативным актом колледжа.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными условиями труда, производится в повышенном размере. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам и ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

6.2. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

6.2.1. Выплата за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов вечера до 6 часов утра) осуществляется в размере не менее 20% часовой ставки.

6.2.2. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

- работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха.

6.2.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в размере не ниже 12 % от оплаты

за фактический объем работы, за работу с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда - до 24 % от оплаты за фактический объем работы. Перечень тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Повышение заработной платы по указанным основаниям производится по результатам аттестации рабочих мест.

6.2.4. Оплата, за сверхурочную работу осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, осуществляется за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере по ставкам почасовой оплаты труда.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

6.2.5. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата в размере не более 150% от должностного оклада.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.2.6. В колледже к заработной плате работников применяется районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

6.3. При наличии оснований для применения двух и более компенсационных выплат доплата определяется по каждому основанию к оплате за фактическую нагрузку.

6.4. Компенсационные выплаты не образуют новую ставку заработной платы, оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

7.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по решению руководителя учреждения. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3. настоящего Положения, коллективным договорам, соглашениями, локальными нормативными актами колледжа, трудовым договорам с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников колледжа.

7.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты по повышающим коэффициентам;
- премиальные выплаты.

7.3. Работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

7.3.1. Повышающий коэффициент к оплате за фактическую нагрузку педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы в целях стимулирования к качественному результату труда, повышение профессиональной квалификации и компетентности:

№ п/п	Квалификационная категория либо стаж педагогической работы	Повышающий коэффициент
1	Первая квалификационная категория	0,35
2	Высшая квалификационная категория	0,55
3	Стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,05
4	Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,10
5	Стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0,20
6	Стаж педагогической работы свыше 20 лет	0,25

7.3.2. Повышающий коэффициент педагогическим работникам, впервые поступившим на работу в учреждение после окончания высшего учебного заведения, - в размере 0,30 к оплате, за фактическую нагрузку в течение 3 лет, который действует до получения работником квалификационной категории.

7.3.3. Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической

деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,20 к оплате за фактическую нагрузку..

7.3.4. Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,10 к оплате за фактическую нагрузку.

7.3.5. Повышающий коэффициент педагогическим работникам, имеющим почетное звание «Народный учитель», - в размере 0,20 к оплате за фактическую нагрузку.

7.3.6. Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам колледжа, имеющим почетное звание «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель», - в размере 0,10 к оплате за фактическую нагрузку..

В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 7.3.3. - 7.3.6. настоящего Положения, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

7.3.6. Повышающие коэффициенты к ставке заработной платы (окладу) за работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом:

Наименование вида работ	Размеры повышающих коэффициентов
Классное руководство в одной группе	0,10
Заведование кабинетом, лабораторией	0,10
Заведование учебными мастерскими	0,20
Заведование учебными мастерскими при наличии комбинированных мастерских	0,35
Руководство цикловой комиссией, методическим объединением классных руководителей	0,15

При руководстве группой с наполняемостью до 15 человек, размер доплаты за классное руководство уменьшается на 50%.

При наличии оснований для применения двух и более повышающих коэффициентов доплата определяется по каждому основанию к ставке заработной платы, окладу.

7.3.7. Повышающий коэффициент работникам, отнесенным к ПКГ должностей учебно-вспомогательного персонала, - в размере до 0,10 к окладу за стаж работы более 3 лет.

7.3.8. Повышающий коэффициент работникам библиотеки за выслугу лет в соответствии со стажем работы по специальности - в следующих размерах от оклада: от 5 до 10 лет - до 0,20;

- от 10 до 15 лет - до 0,25;

- от 15 до 20 лет - до 0,35;

- 20 лет и выше - до 0,40.

7.3.9. Повышающий коэффициент водителям автомобилей, - в размере:

- 0,50- водителям, имеющим присвоенный в установленном порядке 1-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок "В", "С", "Д", «Е»)

- 0,25-водителям, имеющим 2-й класс (наличие в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Е» или только «Д»).

7.3.10. Ежемесячная выплата за выслугу лет начисляется исходя из оклада (должностного оклада) работника без учета доплат и надбавок и выплачивается одновременно с заработной платой. При временном замеществе ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется на оклад по основной работе. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказа Директора колледжа. При увольнении работника ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

7.3.11. Педагогическим работникам, закончившим полный курс обучения по очной (заочной) форме в учреждениях высшего педагогического образования,

прошедшим государственную (итоговую) аттестацию и получившим документы государственного образца об уровне образования, имеющим учебную (педагогическую) нагрузку не менее одной тарифной ставки и поступившим в год окончания обучения к работе на педагогические должности в колледж, устанавливается единовременная стимулирующая выплата в размере до четырех окладов в зависимости от квалификационного уровня занимаемой должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе.

7.3.12. В целях поощрения работников за выполненную работу в колледже могут быть установлены:

- персональный повышающий коэффициент;
- премиальные выплаты
- по итогам работы (за месяц, квартал, учебный год, календарный год);
- за качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за реализацию инновационных направлений деятельности

(результативность движения Ворлдскиллс, работа рабочих групп по подготовке демонстрационного экзамена, развитие электронного образования, деятельность в рамках федеральной инновационной площадки);

- к профессиональным и общегосударственным праздникам.

Персональный повышающий коэффициент и премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются с учетом разрабатываемых в колледже показателей и критериев эффективности труда работников.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 1,85.

Премирование осуществляется приказом Директора колледжа с учётом мнения СТК в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда:

Премия за выполнение особо важных и срочных работ, а также за реализацию инновационных направлений деятельности выплачивается работникам по итогам выполнения работ по представлению руководителей

соответствующих служб и структурных подразделений в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

7.3.13. Критерии для премирования и установления иных стимулирующих выплат работникам колледжа устанавливаются локальным нормативным актом колледжа согласно приложений 1-2, критериям и показателям оценки эффективности деятельности работников.

8. Другие вопросы оплаты труда.

8.1. Штатное расписание колледжа ежегодно утверждается Директором.

8.2. Штатное расписание колледжа включает в себя должности руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений, служащих и профессии рабочих колледжа.

8.3. Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебным планам и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в колледже и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

8.4. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается Директором колледжа с учетом мнения СТК. Предельный объем учебной нагрузки других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, определяется колледжем. Преподавательская работа в колледже для указанных работников совместительством не считается.

8.5. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка преподавателей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме. Объем учебной нагрузки преподавателей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной

платы, устанавливается только с письменного согласия педагогических работников.

8.6. Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников колледжа устанавливаются путем деления ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени.

На заработную плату, рассчитанную по почасовым ставкам, начисляются стимулирующие и компенсационные выплаты.

8.7. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников колледжа применяется при оплате:

- за часы педагогической работы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в колледже;

- при оплате за часы преподавательской работы преподавателям выполненные сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

8.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в колледж, а также участвующих в проведении учебных занятий (при наличии финансовых средств), могут определяться путем умножения коэффициентов тарифных ставок (ставок) почасовой оплаты труда на базовую единицу для определения размеров минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам,

утверждаемым Правительством Республики Башкортостан. В вышеуказанные ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

8.9. Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, устанавливаются в следующих размерах:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени
Слушатели курсов	0,10	0,07	0,05
Студенты	0,12	0,10	0,05
Слушатели учебных курсов по повышению квалификации	0,15	0,12	0,07

8.10. Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова "Народный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова "Заслуженный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

8.11. Изменение размеров повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников колледжа производится при:

- увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в

колледже, или со дня представления документа о стаже, дающего право на повышение размера ставок заработной платы, оклада (должностного оклада);

- получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда) с учетом нового повышающего коэффициента производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

8.12. В соответствии с локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения выборного СТК, работодатель в пределах средств, направляемых на оплату труда, имеет право оказывать материальную помощь работникам колледжа.

8.13. При отсутствии или недостатке финансовых средств Директор колледжа вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников колледжа в установленном законодательством порядке.

Прошито и пронумеровано
19 (двадцать) листов

Ведущий специалист по кадрам

Сафаргалеева А.А. Сафаргалеева.

«24» августа 2024 года



ЗЕРИД
Протокол заседания
специальной комиссии
по оценке качества
работы
от 24 августа 2024 г.
№ 09
Исполнитель: Сафаргалеева А.А.
в ГБОУ ЦОИ